

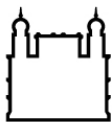
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SAÚDE PÚBLICA PROCESSO SELETIVO AO CURSO DE MESTRADO PROFISSIONAL TURMA MPPE 2021 - 2023

A Banca Examinadora, no uso das suas atribuições, altera o item: 8.2. Documentação para inscrição. As referidas alterações estão listadas nessa errata. **Mantidas as demais.**

Onde se lê:

8.2 Documentação para Inscrição

1. **Formulário Eletrônico de Inscrição** gerado pela Plataforma SIGA;
2. **Formulário de Autodeclaração** (anexo A e B), se for o caso;
3. Documento comprobatório para **dispensa na Prova de Inglês** (proficiência), se for o caso;
4. **Currículo Lattes** atualizado e salvo em PDF diretamente da Plataforma Lattes do CNPq ou Curriculum Vitae em PDF, de acordo com os itens do formulário para pontuação da análise de títulos (Anexo D);
5. **Cópia do CPF** e do **Registro Geral (RG)** ou documento de identidade oficial com foto (frente e verso);
6. **Cópia do Diploma de Graduação** (frente e verso);
7. **Cópia do Histórico Escolar** do curso de graduação;
8. **Documentos comprobatórios.** Os documentos comprobatórios devem ser identificados e enviados com o mesmo número de ordem descrito no Formulário para entrega e pontuação da análise de títulos (anexo D);
9. **Formulário para entrega e pontuação da análise de títulos** (anexo D) preenchido com as pontuações que o(a) candidato(a) avalia como pertinente para cada um dos itens, conforme informação no anexo E;
10. **Declaração de veracidade** das informações e autenticidade dos documentos apresentados (Anexo F)
11. **Termo de autorização para utilização de imagem e som de voz** para fins educacionais e de pesquisa (Anexo G)
12. **Termo de compromisso** (Anexo H)
13. **Termo de autorização para utilização de dados pessoais e acadêmicos** para fins de relatórios de gestão institucional e estudos avaliativos de cursos e egressos (Anexo I)
14. **Carta de Apresentação do(a) candidato(a)**, escrita em, no máximo 03 (três) páginas, com fonte Arial ou Times New Roman 12, espaçamento entre linhas 1,5 e em papel A4, enfatizando os seguintes pontos: a) identificação do candidato: nome, formação; b) resumo da trajetória profissional, com ênfase em experiências no ensino e/ou na atuação como órgão de controle na área da saúde pública; c) possíveis contribuições do curso para a sua formação profissional, a aplicabilidade no SUS, e suas expectativas; d) motivos de ordem profissional e intelectual que o levaram a candidatar-se a este programa; e) caracterização de um problema de sua área de atuação que desejaria estudar, justificando sua relevância para a saúde pública. A carta deve ser clara,



demonstrar a capacidade de articulação de ideias e de síntese do(a) candidato(a) e explicitar o interesse por esta chamada.

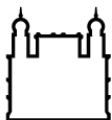
Documentos exigidos para postagem na plataforma Moodle, conforme item 8.2:

1. Formulário Eletrônico de Inscrição;
2. Formulário de Autodeclaração;
3. Documento comprobatório para dispensa na Prova de Inglês (proficiência), se for o caso;
4. Currículo Lattes atualizado ou Curriculum Vitae, conforme anexo D;
5. Cópia do CPF e do Registro Geral (RG) ou documento de identidade oficial com foto*);
6. Cópia do Diploma de Graduação (frente e verso);
7. Cópia do Histórico Escolar do curso de graduação;
8. Documentos comprobatórios;
9. Formulário para entrega e pontuação da análise de títulos (anexo D);
10. Declaração de veracidade (Anexo F);
11. Termo de autorização (Anexo G);
12. Termo de compromisso (Anexo H);
13. Termo de autorização (Anexo I);
14. Carta de Apresentação do(a) candidato(a).

Leia-se:

8.2 Documentação para Inscrição

1. **Formulário Eletrônico de Inscrição** gerado pela Plataforma SIGA;
2. **Formulário de Autodeclaração** (anexo A e B), se for o caso;
3. Documento comprobatório para **dispensa na Prova de Inglês** (proficiência), se for o caso;
4. **Currículo Lattes** atualizado e salvo em PDF diretamente da Plataforma Lattes do CNPq ou Curriculum Vitae em PDF, de acordo com os itens do formulário para pontuação da análise de títulos (Anexo D);
5. **Cópia do CPF e do Registro Geral (RG)** ou documento de identidade oficial com foto (frente e verso);
6. **Cópia do Diploma de Graduação** (frente e verso);
7. **Cópia do Histórico Escolar** do curso de graduação;
8. **Documentos comprobatórios.** Os documentos comprobatórios devem ser identificados e enviados com o mesmo número de ordem descrito no Formulário para entrega e pontuação da análise de títulos (anexo D);
9. **Formulário para entrega e pontuação da análise de títulos** (anexo D) preenchido com as pontuações que o(a) candidato(a) avalia como pertinente para cada um dos itens, conforme informação no anexo E;
10. **Declaração de veracidade** das informações e autenticidade dos documentos apresentados (Anexo F)
11. **Termo de autorização para utilização de imagem e som de voz** para fins educacionais e de pesquisa (Anexo G)
12. **Termo de compromisso** (Anexo H)
13. **Termo de autorização para utilização de dados pessoais e acadêmicos** para fins de relatórios de gestão institucional e estudos avaliativos de cursos e egressos (Anexo I)
14. **Carta de Apresentação do(a) candidato(a)**, escrita em, no máximo 03 (três) páginas, com fonte Arial ou Times New Roman 12, espaçamento entre linhas 1,5 e em papel A4, enfatizando os seguintes pontos: a) identificação do candidato: nome, formação; b) resumo da trajetória



profissional, com atuação em experiências no ensino e/ou na atuação como órgão de controle na área da saúde pública; c) possíveis contribuições do curso para a sua formação profissional, a aplicabilidade no SUS, e suas expectativas; d) motivos de ordem profissional e intelectual que o levaram a candidatar-se a este programa; e) caracterização de um problema de sua área de atuação que desejaria estudar, justificando sua relevância para a saúde pública. A carta deve ser clara, demonstrar a capacidade de articulação de ideias e de síntese do(a) candidato(a) e explicitar o interesse por esta chamada.

15. Cópia da Carteira funcional ou Cópia documento oficial que conste número de matrícula do Ministério Público

Documentos exigidos para postagem na plataforma Moodle, conforme item 8.2:

1. Formulário Eletrônico de Inscrição;
2. Formulário de Autodeclaração;
3. Documento comprobatório para dispensa na Prova de Inglês (proficiência), se for o caso;
4. Currículo Lattes atualizado ou Curriculum Vitae, conforme anexo D;
5. Cópia do CPF e do Registro Geral (RG) ou documento de identidade oficial com foto*);
6. Cópia do Diploma de Graduação (frente e verso);
7. Cópia do Histórico Escolar do curso de graduação;
8. Documentos comprobatórios;
9. Formulário para entrega e pontuação da análise de títulos (anexo D);
10. Declaração de veracidade (Anexo F);
11. Termo de autorização (Anexo G);
12. Termo de compromisso (Anexo H);
13. Termo de autorização (Anexo I);
14. Carta de Apresentação do(a) candidato(a);
15. Cópia da Carteira funcional ou Cópia do documento oficial que conste número de matrícula do Ministério Público

Comissão de Seleção Titulares

Dr. Garibaldi Dantas Gurgel Júnior
Dr^a Sydia Rosana de Araújo Oliveira
Dr. Sidney Feitoza Farias
Suplentes
Dr^a Aline do monte Gurgel
Dr^a Camila Pimentel Lopes de Melo